



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO "VELLETRI NORD"
SEDE CENTRALE: Via Fontana della Rosa,159 – 00049 Velletri (RM) –
☎ 069634194 fax069630100 Cod. Mecc. RMIC8D500D –
Codice Fiscale 95036930584 – Codice Univoco UFHE4H – Distretto 39°
e-mail: RMIC8D500D@istruzione.it sito web: <https://ic-velletrinord.edu.it/>

CIRCOLARE N° 464

Velletri 05.07.2023

A tutto il personale scolastico
dell'I.C. Velletri Nord
Loro Sedi

A tutte le famiglie degli alunni
dell'I.C. Velletri Nord
Loro Sedi

Alla D.S.G.A.
Al Sito Web
Al R.E.

OGGETTO: Approvazione progetto "Erasmus Plus"

Si rende noto quanto pervenuto a questa amministrazione:
"Programma ERASMUS+ - AUTORIZZAZIONE AZIONE KA1- PROGETTI DI MOBILITA' DI BREVE TERMINE SETTORE SCUOLA".

Si allega:

- **NOTA INDIRE AUTORIZZAZIONE PROGETTO**

Si ringrazia tutti per la fattiva collaborazione

La pubblicazione della presente circolare sul Sito Web del ns Istituto (sezione "circolari") e nella sezione "Gestione comunicazioni" del Registro Elettronico AXIOS ha valore di formale notifica a ciascuno degli interessati.

L'occasione è gradita per porgere cordiali saluti.



**IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dr. Francesco Senatore**

(firma autografa sostituita a mezzo stampa ex art. 3 co. 2 D. lgs 39/93)

Firenze, data e protocollo come da PEC di trasmissione

Al Rappresentante legale dell'Istituto
Francesco Senatore
e p.c. Simona Paola Senesi
ISTITUTO COMPRENSIVO VELLETRI NORD
VIA FONTANA DELLE ROSE 159 00049 VELLETRI (RM)
RMIC8D500D@pec.istruzione.it

OGGETTO: Programma ERASMUS+ - AUTORIZZAZIONE AZIONE KA1- PROGETTI DI MOBILITA' DI BREVE TERMINE SETTORE SCUOLA
CODICE ATTIVITA': 2023-1-IT02-KA122-SCH-000121492
OID: E10318671
FORM ID: KA122-SCH-9EDC9E71

Gentile Rappresentante Legale,

Sono lieta di comunicarle che l'Agenzia Nazionale Erasmus+ Indire ha approvato la candidatura KA1 – settore Scuola da lei presentata alla scadenza del 23 febbraio 2023.

Il contributo massimo per le attività autorizzate, calcolato sulla base del Budget richiesto nel Modulo di candidatura, è pari a **60 870,00 €**

Si ricorda che:

- le mobilità effettuate per **Corsi strutturati di lingua** (o altre tipologie) sono rivolti esclusivamente allo **staff e non agli alunni**;
- per le **mobilità di gruppo degli alunni è obbligatoria** la presenza di almeno un **accompagnatore**
- Per modalità di viaggio green si intende esclusivamente un viaggio effettuato coi seguenti mezzi di trasporto: **treno, bus, car sharing**
- Per il corretto utilizzo dell'eventuale **Supporto all'inclusione** si raccomanda di prendere visione del documento Disposizioni nazionali per l'inclusione Settore Istruzione scolastica ed Educazione degli adulti pubblicato sulla vostra Pagina dei servizi disponibile sul sito dell'Agenzia https://servizi.erasmusplus.it/servizi_v2/

La Convenzione, i relativi allegati e la scheda di valutazione qualitativa con il commento dei valutatori e il punteggio assegnato potranno essere scaricati dalla pagina dei servizi disponibile sul sito dell'Agenzia http://servizi.erasmusplus.it/servizi_v2/ a partire dal giorno **15/09/2023**.

Prima di scaricare la Convenzione, è necessario avvisare tempestivamente questa Agenzia via PEC nel caso vi sia stato un cambio di denominazione dell'Istituto e/o di Dirigente scolastico rispetto a quanto indicato nella vostra candidatura.

La **Convenzione dovrà essere firmata digitalmente obbligatoriamente in formato CADES (estensione .p7m) e restituita via PEC entro 30 giorni dalla data di disponibilità** sul sito dell'Agenzia, dunque entro il **15/10/2023**.

Si ricorda che le date di inizio e fine progetto sono **01/12/2023 - 31/05/2025 (18 mesi)**.
Le attività e i relativi costi ammissibili saranno riconosciuti a partire dalla data di inizio progetto.

In base a quanto previsto dall'Articolo 11 della L. n. 3/2003 e alla delibera CIPE n. 143/2002 e successive modifiche e integrazioni, la richiesta e il successivo utilizzo del **CUP** (Codice Unico di Progetto) **sono sempre obbligatori** nel caso di progetti e attività finanziati con fondi comunitari. Pertanto il **CUP deve essere richiesto direttamente al CIPE da tutti i soggetti pubblici beneficiari di un finanziamento ERASMUS+**. Inoltre, allo stesso modo, deve essere richiesto anche dai soggetti privati beneficiari ERASMUS+ che svolgono servizi di interesse pubblico quindi equiparati a organismi di diritto pubblico secondo quanto stabilito dalla Direttiva 2004/18/CE (art. 1 comma 9).

Per "organismo di diritto pubblico" s'intende qualsiasi organismo:

- istituito per soddisfare specificatamente esigenze di interesse generale, aventi carattere non industriale o commerciale,
- dotato di personalità giuridica, e
- la cui attività sia finanziata in modo maggioritario dallo Stato, dagli enti pubblici territoriali o da altri organismi di diritto pubblico oppure la cui gestione sia soggetta al controllo di questi ultimi oppure il cui organo d'amministrazione, di direzione o di vigilanza sia costituito da membri dei quali più della metà è designata dallo Stato, dagli enti pubblici territoriali o da altri organismi di diritto pubblico.

Le anticipiamo infine che presumibilmente **in autunno organizzeremo incontri in presenza** destinati a tutti i beneficiari KA122 del 2023; seguiranno maggiori dettagli non appena possibile.

Per chiedere ulteriori informazioni inviare una e-mail all'indirizzo **mobilitascuola@indire.it** entro 60 giorni dal ricevimento della presente.

In caso di rinuncia al contributo il beneficiario è tenuto ad inviare all'Agenzia Nazionale tempestiva comunicazione via PEC firmata digitalmente dal Rappresentante Legale.

Cordiali saluti,

La Coordinatrice dell'Agenzia Nazionale Erasmus+ Indire
Dr.ssa Sara Pagliai

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

**Firmato digitalmente da
SARA PAGLIAI**
O = INDIRE-ERASMUS PLUS
C = IT