



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO  
ISTITUTO COMPRENSIVO "VELLETRI NORD"

SEDE CENTRALE: Via Fontana della Rosa, 159 - 00049 Velletri (RM) - 069634194 fax 069630100  
Cod. Mecc. RMIC8D500D - Codice Fiscale 95036930584 - Codice Univoco UFHE4H - Distretto 39°  
e-mail: [RMIC8D500D@istruzione.it](mailto:RMIC8D500D@istruzione.it) sito web: [www.ic-velletrinord.edu.it](http://www.ic-velletrinord.edu.it)

Circolare N° 260

Velletri 30.01.2024

Alle famiglie degli alunni delle classi 1° sez. A/B/C/D/E/F  
Scuola secondaria di 1° grado "A. Mariani"

I.C. Velletri Nord

Loro sedi

Ai docenti delle predette classi

Loro sedi

E p.c.

A tutti i docenti dell'I.C. Velletri Nord

Alla D.S.G.A.

Al Sito Web

Al R.E.

## Oggetto: Viaggi d'istruzione classi 1° scuola secondaria di 1° grado

Con la presente si comunica che le classi prime della scuola secondaria di 1° grado effettueranno il Viaggio d'Istruzione per l' a.s. 2023-24 nel periodo **dal 10 al 12 aprile 2024 con il seguente itinerario:**

**Classi 1°: Siena – Pisa – S. Gimignano**



### 1° Giorno : Velletri – Siena – Casino di Terra

Ritrovo dei partecipanti presso il parcheggio di via S. Biagio e partenza in pullman Gran Turismo per **Siena**, soste lungo il percorso, pranzo al sacco a carico dei partecipanti.

Arrivo e visita guidata della città con auricolari:

- **Duomo e libreria Piccolomini, Palazzo Pubblico.**

Al termine trasferimento in **Hotel\*\*\*\* a Casino di Terra (PI)**, sistemazione nelle camere riservate, cena e pernottamento.

### 2°giorno : Casino di Terra – Pisa -Casino di Terra

Prima colazione in Hotel. Sistemazione in pulmann e partenza per **Pisa**. Arrivo e visita guidata della città.

- **Cattedrale, Battistero, Camposanto.**

**Pranzo in ristorante convenzionato**

Nel pomeriggio proseguimento della visita guidata, in serata rientro in hotel, cena e pernottamento.

### 3°giorno: Casino di Terra- San Gimignano -Velletri

Prima colazione in Hotel. Sistemazione in pulmann e partenza per **S. Gimignano**. Arrivo e visita guidata di mezza giornata con auricolari:

Pranzo al cestino fornito dall'hotel.

Al termine sistemazione in pulmann e partenza per Velletri con arrivo previsto in serata.



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO  
ISTITUTO COMPRENSIVO "VELLETRI NORD"

SEDE CENTRALE: Via Fontana della Rosa, 159 – 00049 Velletri (RM) – 069634194 fax 069630100

Cod. Mecc. RMIC8D500D – Codice Fiscale 95036930584 – Codice Univoco UFHE4H – Distretto 39°

e-mail: [RMIC8D500D@istruzione.it](mailto:RMIC8D500D@istruzione.it) sito web: [www.ic-velletrinord.edu.it](http://www.ic-velletrinord.edu.it)

**Costo € 262,00 c.a. quota che potrebbe subire variazione in base al numero degli alunni partecipanti (multipli di 40 partecipanti); l'eventuale differenza sarà comunicata a mezzo circolare ufficiale e recuperata con l'ultima rata.**

La quota comprende:

- Viaggio in pullman GT da Velletri a disposizione per tutta la durata del viaggio.
- Pasti e bevande comprese dalla **cena del 10/04/2024 al pranzo del 12/04/2024**;
- **Hotel\*\*\*\* 4 stelle a Casino di Terra (PI), in camere multiple per gli studenti, tutte con servizi privati**
- **Quote agevolate scontate del 10% per fratelli partecipanti a viaggi organizzati dalla stessa agenzia (dal 2° figlio in poi)**
- **Quote agevolate scontate del 10% per alunni D.A.** (l'agevolazione sarà calcolata e applicata sull'ultima rata con avviso interno dell'Istituto)
- **Acqua 1/2 ai pasti - menù differenziati per alunni con celiachia, intolleranze, allergie alimentari e diete etico- religiose**

***La quota giornaliera per la tassa di soggiorno e la cauzione ad alunno (che sarà restituita alla partenza se non saranno riscontrati danni alla struttura alberghiera) da pagare in loco in contanti, sarà comunicata successivamente.***

Al fine di poter programmare le suddette attività e stipulare conseguentemente i relativi contratti con le agenzie aggiudicatrici, si rende necessario acquisire **l'autorizzazione delle famiglie per la partecipazione dei propri figli ai viaggi d'istruzione.**

L'autorizzazione è vincolante per gli utenti, che dovranno versare il costo del relativo viaggio in **3 rate**, alle seguenti scadenze:

**Autorizzazione+ schede intolleranze/allergie/medicinali**

entro e non oltre il **08/02/2024**

**1° rata dal 12.02.2024 entro e non oltre il 16.02.2024 - € 88,00**

**2° rata dal 04.03.2024 entro e non oltre il 08.03.2024 - € 87,00**

**3° rata dal 20.03.2024 entro e non oltre il 23.03.2023 - € 87,00 + eventuale differenza**

Si informano gli utenti che in caso di recesso dopo la stipula dei contratti da parte della scuola, sarà loro applicata la stessa penale che l'istituzione scolastica è tenuta contrattualmente a corrispondere all'agenzia di viaggio.

**Il versamento delle quote di partecipazione si potrà effettuare sulla piattaforma Pago Pa**

**Le autorizzazioni e le schede allergie/intolleranze/medicinali dovranno essere consegnate ai docenti coordinatori di classe che a loro volta le consegneranno all'ufficio di vicepresidenza corredate di elenco alunni partecipanti.**

Si allega:

- **Autorizzazione**
- **Scheda allergie/intolleranze/medicinali**
- **Norme di comportamento viaggio d'istruzione**

# FUTURA

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



Italiadomani  
PRIMO NAZIONALE DI PRESSIONE RESILIZIA

**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA**  
**UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO**  
**ISTITUTO COMPRENSIVO "VELLETRI NORD"**

SEDE CENTRALE: Via Fontana della Rosa, 159 - 00049 Velletri (RM) - 069634194 fax 069630100

Cod. Mecc. RMIC8D500D - Codice Fiscale 95036930584 - Codice Univoco UFHE4H - Distretto 39°

e-mail: [RMIC8D500D@istruzione.it](mailto:RMIC8D500D@istruzione.it) sito web: [www.ic-velletrinord.edu.it](http://www.ic-velletrinord.edu.it)

Si ringrazia tutti per la fattiva collaborazione

La pubblicazione della presente circolare sul Sito Web del ns Istituto (sezione "circolari") e nella sezione "Gestione comunicazioni" del Registro Elettronico AXIOS ha valore di formale notifica a ciascuno degli interessati.

L'occasione è gradita per porgere cordiali saluti.



**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**Dr. Francesco Senatore**

(firma autografa sostituita a mezzo stampa ex art. 3 co. 2 D. lgs 39/93)

## AUTORIZZAZIONE VIAGGIO D'ISTRUZIONE

I sottoscritti Sig.ra ..... e Sig.....  
genitori dell'alunno/a..... della classe ... sez. ....  
autorizzano il/la proprio/a figlio/a a partecipazione al viaggio d'istruzione, impegnandosi a corrispondere le rate  
indicate nella circolare n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ che dichiara di aver letto ed averne accettato il contenuto.

FIRMA dei genitori .....

**(Nel caso di firma di un solo genitore):**

Il sottoscritto, consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità ai sensi del DPR 445/2000, dichiara di aver effettuato la scelta/richiesta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli art. 316, 338 ter e 337 quater del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori.

Firma \_\_\_\_\_

✂.....

## DICHIARAZIONE INTOLLERANZE/ALLERGIE/MEDICINALI

| ALUNNO/A            | CLASSE SEZIONE | INTOLLERANZE/ALLERGIE | MEDICINALI autorizzati alla somministrazione | DOSAGGIO |
|---------------------|----------------|-----------------------|--|----------|
|                     |                |                       |  |          |
|                     |                |                       |  |          |
|                     |                |                       |  |          |
|                     |                |                       |  |          |
|                     |                |                       |  |          |
|                     |                |                       |  |          |
| RECAPITI TELEFONICI |                |                       |  |          |
| MADRE               |                |                       |  |          |
| PADRE               |                |                       |  |          |
| ALTRO               |                |                       |  |          |

FIRMA dei GENITORI

\_\_\_\_\_



## VIAGGIO D'ISTRUZIONE NORME DI COMPORTAMENTO

### Tenuto conto che:

- Il viaggio d'istruzione è un momento di attività didattica di tipo trasversale
- Un ampliamento dell'offerta formativa interna all' I.C. Velletri Nord
- Un'opportunità per tutti gli alunni dell'Istituto di visitare luoghi strettamente collegati agli argomenti trattati nelle varie discipline scolastiche

### Considerato che

- Le attività programmate per il viaggio (visite guidate, musei ecc.) si svolgono quali attività in classi virtuali aperte

### Si richiede

a tutti gli alunni partecipanti di mantenere un comportamento corretto e rispondente al regolamento interno d'Istituto (cfr. Home Page del Sito sezione Scuola →Le carte della scuola →Regolamento d'Istituto- <https://www.icvelletrinord.edu.it/> nello specifico:

### ***A bordo dell'Autobus***

- Riporre lo zaino nel bagagliaio, è possibile tenere in pullman solo un piccolo marsupio e farmaci salvavita
- Restare sempre a sedere durante la marcia, con le cinture di sicurezza allacciate.

### ***Comportamenti vietati in pullman:***

- Consumare cibi e bevande, disturbare conducente e passeggeri con cori rumorosi e irrispettosi, mettere i piedi sui sedili, gettare carta a terra, episodi vandalici come: danni o sottrazioni di componenti d'arredo del pullman, quali tende, posacenere, sedili, braccioli, cuffie poggiatesta, luci di cortesia, plafoniere ecc.: il danno economico sarà addebitato all'intero gruppo se non sarà/anno individuato/i il/i responsabile/i.

### ***Sistemazione alberghiera:***

- All'arrivo in hotel, verificare se vi sono danni nelle camere insieme a un docente e comunicarlo al/i docente/i assegnato/i alla classe; prima della partenza per il ritorno, eventuali danni agli arredi non presenti all'arrivo saranno addebitati a tutti gli occupanti la camera se non sarà/anno individuato/i il/i responsabile/i.

### ***Comportamenti vietati in hotel:***

- Parlare a voce alta nelle camere e nei corridoi, sbattere le porte. Sporgerci da finestre o balconi. Uscire dalla propria camera in abbigliamento da riposo notturno e/o discinto. Uscire dalla propria camera dopo l'orario concordato con i docenti. Uscire dall'hotel fintanto che non preveda il programma della visita guidata e senza l'accompagnamento di un docente. Fumare in camera. Usare o possedere oggetti di natura offensiva (coltelli, armi-giocattolo, fionde, ecc). Acquistare, usare o semplicemente possedere alcolici, anche a bassa gradazione: in qualsiasi momento del soggiorno i docenti potranno chiedere che gli studenti mostrino il contenuto dei propri bagagli.



- Si fa presente che in qualsiasi momento, anche nelle ore notturne, gli accompagnatori potranno fare un controllo delle camere, se lo riterranno necessario. Nel caso fosse richiesto l'intervento dei docenti dal portiere di notte o da altri ospiti dell'hotel a causa di comportamenti rumorosi o irrispettosi, il fatto costituirà un'aggravante nel momento della sanzione disciplinare che sarà comminata dal Consiglio di Classe al ritorno dal viaggio

### Uso del Telefono:

- Durante le visite i cellulari/smartphone/tablet devono essere spenti; l'uso di tali dispositivi elettronici in momenti non consentiti prevede il ritiro dei medesimi e la loro riconsegna al ritorno in albergo. Qualora si ripetesse più volte l'evento, il docente potrà decidere di ritirare il dispositivo fino al rientro in sede, avvisando preventivamente la famiglia.

### Attività:

- Il viaggio d'Istruzione è attività didattica fuori dalla scuola, quindi si richiede agli studenti di mantenere un comportamento consono alle circostanze e di evitare azioni di disturbo durante le visite (come, ad esempio, telefonare/rispondere al telefono, mandare/leggere messaggi), l'allontanamento volontario dal gruppo e l'attardarsi in un luogo senza avvertire un docente.

### Privacy:

- Rispettare il divieto di foto/riprese previsto in alcuni luoghi d'arte o religiosi. E' VIETATA la violazione della privacy di persone o compagni consenzienti e non, tramite foto/riprese non autorizzate, illegali o di cattivo gusto, anche per semplici scherzi.



.....

Alunno/a - Nome: \_\_\_\_\_ Cognome: \_\_\_\_\_ classe \_\_\_\_ sez. \_\_\_\_\_

Firma per accettazione dei genitori esercenti la patria potestà

\_\_\_\_\_