



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO  
7° CENTRO PROVINCIALE DI ISTRUZIONE DEGLI ADULTI  
"Anna Maria Lorenzetto"**

Via Singen, 46 - 00071 POMEZIA (RM)

Tel. 0692117605 - e-mail: rmmm67400q@istruzione.it

sedi associate: Albano Laziale, Via Rossini, 1 - Ardea, via Campo di Carne, snc  
Colleferro, Via Don Bosco 2, Frascati, Via Mamiani 17, via Matteotti, 55 - Nettuno, Via Canducci, 15 - Ostia, Via delle Azzorre 314, Via Baffigo,  
143 - Pomezia, via Singen, 54 -  
Velletri, Via Fontana della Rosa 159, Via Accademia della Cucina Italiana, 1 -  
Velletri, C.C. Strada Provinciale Via Cisterna Campoleone 97

Prot. n. 4443 del 15-06-2024

All'Albo on line  
Amm. Trasparente  
Al personale docente  
Atti

**OGGETTO: Decreto per l'avvio di una procedura di selezione rivolta a personale INTERNO all'Istituzione Scolastica per la selezione di Gruppo di Lavoro "Formazione del personale scolastico per la transizione digitale nelle scuole statali", relativa ai Fondi PNRR nell'ambito Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università.**

**Progetto "#digitIAmo"**

**CNP: M4C1I2.1-2023-1222-P-33758**

**CUP:D14D23004190006**

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- VISTO il decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, recante "Codice dell'amministrazione digitale";
- VISTO il regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021;
- VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione 12 aprile 2023, n. 66 di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di Investimento 2.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;
- VISTA la linea di **investimento 2.1** "Nuove competenze e nuovi linguaggi" della Missione 4 "Istruzione e ricerca" – Componente 1 "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" – del PNRR, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU, a titolarità del Ministero dell'istruzione e del merito;
- VISTO che il PNRR, nell'ambito della citata Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1, relativamente al predetto investimento, prevede, tra le altre cose, che "la misura mira a realizzazione percorsi formativi per il personale scolastico (dirigenti scolastici, direttori dei servizi generali e amministrativi, personale ATA, docenti, personale educativo) sulla transizione digitale nella didattica e nell'organizzazione scolastica, in coerenza con i quadri di riferimento europei per



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO**  
**7° CENTRO PROVINCIALE DI ISTRUZIONE DEGLI ADULTI**  
**"Anna Maria Lorenzetto"**

Via Singen, 46 - 00071 POMEZIA (RM)

Tel. 0692117605 - e-mail: rmmm67400q@istruzione.it

sedi associate: Albano Laziale, Via Rossini, 1 - Ardea, via Campo di Carne, snc  
Colleferro, Via Don Bosco 2, Frascati, Via Mamiani 17, via Matteotti, 55 - Nettuno, Via Canducci, 15 - Ostia, Via delle Azzorre 314, Via Baffigo,  
143 - Pomezia, via Singen, 54 -  
Velletri, Via Fontana della Rosa 159, Via Accademia della Cucina Italiana, 1 -  
Velletri, C.C. Strada Provinciale Via Cisterna Campoleone 97

le competenze digitali DigComp 2.2 e DigCompEdu, nel rispetto del target M4C1-13”;

CONSIDERATO che con le Istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito prot.n. 132935 del 15 novembre 2023 sono state fornite specifiche indicazioni per la progettazione e la gestione degli interventi;

VISTE le delibere del Collegio dei Docenti e del Consiglio di Istituto per la realizzazione dei progetti ai Fondi PNRR finanziato nell'ambito del decreto del Ministro dell'istruzione del 12 aprile 2023, n. 66, Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 2.1;

VISTO che in data 28-02-2024 è stato firmato l'accordo di concessione dell'Unità di missione per il PNRR, dopo aver verificato la conformità del progetto;

VISTO il Decreto di assunzione in bilancio (prot. n. 1714 del 05-03-2024) relativo al progetto in oggetto;

ACCERTATO che per l'attuazione del Progetto occorre selezionare, tra il personale scolastico interno all'istituzione scolastica, il personale in possesso delle competenze necessarie per l'espletamento delle funzioni;

## EMANA

il presente **Avviso Interno** per la selezione, mediante procedura comparativa, di **Figure Tutor/Esperti al fine di costituire il Gruppo di Lavoro “Comunità di pratiche per l'apprendimento” Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione “Formazione del personale scolastico per la transizione digitale nelle scuole statali” (DM 66/2023)**

### Art. 1 - Finalità della selezione

Al fine di garantire la realizzazione di percorsi formativi per la **transizione digitale** finalizzati a sviluppare per il personale scolastico le competenze digitali:

1. costituire una **Comunità di pratiche per l'apprendimento** con il compito di promuovere la ricerca, la produzione, la condivisione, lo scambio dei contenuti didattici digitali, delle strategie, delle metodologie e delle pratiche innovative di transizione digitale all'interno della scuola, sia di tipo didattico (docenti) che organizzativo amministrativo (dirigenti, DSGA, personale ATA), l'apprendimento fra pari (peer learning), lo sviluppo professionale continuo, l'aggiornamento dei docenti e del personale amministrativo con la progettazione e la gestione di programmi mirati, lo sviluppo di un curriculum scolastico orientato alle competenze digitali, tramite apposite sessioni collaborative (edizioni) e di ricerca sulla base di obiettivi comuni di innovazione scolastica;

di seguito sinteticamente descritte

TIPOLOGIA INTERVENTO	MODALITÀ ORGANIZZATIVA	N. ORE
<b>Comunità di pratiche per l'apprendimento con il compito di promuovere la ricerca, la produzione, la condivisione e lo scambio dei contenuti didattici digitali</b>	<b>Gruppo di Lavoro</b>	<b>160</b>



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO  
7° CENTRO PROVINCIALE DI ISTRUZIONE DEGLI ADULTI  
"Anna Maria Lorenzetto"**

Via Singen, 46 - 00071 POMEZIA (RM)

Tel. 0692117605 - e-mail: rmmm67400q@istruzione.it

sedi associate: Albano Laziale, Via Rossini, 1 - Ardea, via Campo di Carne, snc  
Colleferro, Via Don Bosco 2, Frascati, Via Mamiani 17, via Matteotti, 55 - Nettuno, Via Canducci, 15 - Ostia, Via delle Azzorre 314, Via Baffigo,  
143 - Pomezia, via Singen, 54 -  
Velletri, Via Fontana della Rosa 159, Via Accademia della Cucina Italiana, 1 -  
Velletri, C.C. Strada Provinciale Via Cisterna Campoleone 97

## Art. 2 – Costituzione gruppo di lavoro e funzioni

Il Gruppo di Lavoro ha come compito essenziale quello di coadiuvare il Dirigente Scolastico nell'organizzazione e nella gestione dei percorsi formativi per il personale scolastico dell'istituto.

### Nel dettaglio, il Gruppo sarà tenuto a:

La Comunità di pratiche per l'apprendimento sarà formato da un gruppo di formatori/tutor interni, anche integrato eventualmente da esperti esterni, con il compito di promuovere la ricerca, la produzione, la condivisione, lo scambio dei contenuti didattici digitali, delle strategie, delle metodologie e delle pratiche innovative di transizione digitale all'interno della scuola, sia di tipo didattico (docenti) che organizzativo amministrativo (dirigenti, DSGA, personale ATA), l'apprendimento fra pari (peer learning), lo sviluppo professionale continuo, l'aggiornamento dei docenti e del personale amministrativo con la progettazione e la gestione di programmi mirati, lo sviluppo di un curriculum scolastico orientato alle competenze digitali, tramite apposite sessioni collaborative (edizioni) e di ricerca sulla base di obiettivi comuni di innovazione scolastica.

La Comunità di pratiche per l'apprendimento favorirà il raccordo, anche tramite tavoli di lavoro congiunti, con le altre scuole a livello locale, regionale o nazionale per lo scambio di buone pratiche.

I partecipanti alla Comunità dovranno possedere competenze nel settore dell'innovazione didattica e digitale.

Il Gruppo di lavoro dovrà effettuare il monitoraggio richiesto per aggiornare i dati riferiti sia agli indicatori che ai target e nello specifico per misurare il grado di avanzamento delle azioni di progetto, verificare il raggiungimento dei target previsto dal PNRR e il rispetto del cronoprogramma da parte di ciascuna scuola attuatrice e il grado di realizzazione degli interventi.

## Art. 3 – Destinatari, Requisiti, Valutazione

I Destinatari del presente avviso sono tutte le risorse professionali interne a questa Istituzione Scolastica la cui competenza autocertificata in sede di candidatura sia idonea allo svolgimento delle azioni strettamente connesse e ritenute essenziali per la realizzazione del progetto finanziato.

La **Comunità di pratiche** sarà costituita al massimo n. **5 componenti (Docenti)** coordinati dal Dirigente Scolastico.

Agli interessati si richiedono i seguenti requisiti per ricoprire gli incarichi richiesti:

- disponibilità al lavoro in team, all'ascolto e alla comunicazione interpersonale;
- comprovate e documentate competenze professionali specifiche ed esperienze significative, in relazione al progetto per cui si concorre.

I titoli di servizio e le esperienze professionali possedute dagli aspiranti saranno valutati secondo i criteri indicati nell'**Allegato 2**.

Il punteggio, indicato nell'**Allegato 2**, sarà attribuito dal Dirigente scolastico se:

- a) i titoli culturali e professionali siano stati dichiarati dal candidato in modo chiaro e comprensibile;
- b) tutti i dati e le informazioni necessarie all'attribuzione del punteggio siano facilmente desumibili per consentire alla Commissione di effettuare in modo agevole ed immediato la valutazione;
- c) in caso di informazioni generiche e indefinite non sarà attribuito alcun punteggio.



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO  
7° CENTRO PROVINCIALE DI ISTRUZIONE DEGLI ADULTI  
"Anna Maria Lorenzetto"**

Via Singen, 46 - 00071 POMEZIA (RM)

Tel. 0692117605 - e-mail: [rmmm67400q@istruzione.it](mailto:rmmm67400q@istruzione.it)

sedi associate: Albano Laziale, Via Rossini, 1 - Ardea, via Campo di Carne, snc  
Colleferro, Via Don Bosco 2, Frascati, Via Mamiani 17, via Matteotti, 55 - Nettuno, Via Canducci, 15 - Ostia, Via delle Azzorre 314, Via Baffigo,  
143 - Pomezia, via Singen, 54 -  
Velletri, Via Fontana della Rosa 159, Via Accademia della Cucina Italiana, 1 -  
Velletri, C.C. Strada Provinciale Via Cisterna Campoleone 97

Ai fini dell'inserimento nell'elenco dei candidati quale componente del Gruppo di Lavoro, si dovranno presentare:

- Istanza di ammissione alla selezione (**Allegato 1**)
- Scheda di autodichiarazione titoli di servizio ed esperienze professionali (**Griglia \_Allegato 2**)
- Curriculum vitae in formato europeo
- Fotocopia documento d'identità valido.

#### **Art. 4 - Presentazione delle Istanze**

Il personale interessato, in possesso dei requisiti di ammissione, dovrà inoltrare la candidatura utilizzando gli Allegati 1 e 2 al Dirigente Scolastico, entro e non oltre la **data del 29/06/2024**.

L'istanza potrà essere presentata potrà essere inviata a mezzo posta elettronica al seguente indirizzo: [rmic8d500d@istruzione.it](mailto:rmic8d500d@istruzione.it)

**Il candidato dovrà inoltre allegare, pena di esclusione, dettagliato curriculum vitae in formato europeo debitamente compilato e sottoscritto e copia della carta d'identità valida.**

L'amministrazione scolastica non risponde dei contrattamenti e/o disguidi circa la ricezione delle domande.

#### **Art. 5 - Procedure di selezione e formazione delle graduatorie**

1. La selezione delle candidature sarà effettuata dal Dirigente scolastico, in base ai servizi e alle esperienze documentate.

2. I candidati, individuati sulla base della valutazione dei titoli di servizio e professionali posseduti, saranno inseriti in apposita graduatoria in base al punteggio conseguito, secondo i criteri di cui all'articolo 4.

3. La presente procedura sarà ritenuta valida anche in presenza di una sola candidatura.

Qualora non si raggiunga il numero di membri di cui sopra, si dovrà procedere alla selezione di Docenti esterni a questa amministrazione scolastica, mediante apposito Avviso pubblico.

#### **Art. 6 - Durata e Compenso**

La graduatoria sarà valida per tutta la durata del progetto, prevista per gli anni scolastici:

2023/2024 e 2024/25, nonché fino al termine del progetto, in caso di eventuali proroghe. La durata degli incarichi sarà determinata in funzione delle esigenze operative di questa Istituzione Scolastica e sino alla conclusione del progetto.

L'incarico sarà affidato tramite il conferimento di specifico **"Incarico/Contratto"** attingendo dalla graduatoria predisposta, ai soggetti individuati sulla base delle competenze valutate ai fini della presente procedura.

A fronte delle prestazioni professionali effettivamente rese dal personale esclusivamente al di fuori del proprio orario di servizio, l'Istituto riconoscerà un compenso orario Lordo Stato di € 34,00 corrispondente ad € 25,62 lordo dipendente, così come stabilito nella Nota MPI Prot. 0132935 del 15/11/2023.





**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO  
7° CENTRO PROVINCIALE DI ISTRUZIONE DEGLI ADULTI  
"Anna Maria Lorenzetto"**

Via Singen, 46 - 00071 POMEZIA (RM)

Tel. 0692117605 - e-mail: rmmm67400q@istruzione.it

sedi associate: Albano Laziale, Via Rossini, 1 - Ardea, via Campo di Carne, snc  
Colleferro, Via Don Bosco 2, Frascati, Via Mamiani 17, via Matteotti, 55 - Nettuno, Via Canducci, 15 - Ostia, Via delle Azzorre 314, Via Baffigo,  
143 - Pomezia, via Singen, 54 -  
Velletri, Via Fontana della Rosa 159, Via Accademia della Cucina Italiana, 1 -  
Velletri, C.C. Strada Provinciale Via Cisterna Campoleone 97

Il compenso sarà liquidato al termine dell'attività, dopo presentazione della seguente documentazione:

- Relazione finale che descriva le attività svolte;
- Time sheet delle attività effettivamente svolte, al di fuori del proprio orario di servizio, a titolo esemplificativo di progettazione e individuazione degli alunni e di organizzazione e di coordinamento del percorso e accesso alla frequenza da parte dei beneficiari.

### **Art. 7 - Responsabile del progetto**

Ai sensi di quanto disposto dall'articolo 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, e successive modificazioni, il Responsabile Unico del Progetto di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico, Dr. Francesco Senatore.

### **Art. 8 - Tutela della Privacy**

I dati personali forniti dai candidati saranno trattati ai sensi e per gli effetti del Regolamento Europeo GDPR UE 679/2016 e del Decreto Legislativo 101 del 2018. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi. La presentazione della candidatura autorizza l'Istituzione Scolastica al trattamento dei dati personali.

La titolare del trattamento dei dati e Responsabile del progetto è il Dirigente Scolastico Dr. Francesco Senatore.

Il presente bando è pubblicato sul sito internet, sezione Amministrazione Trasparente/ Bandi e gare di questa Scuola.

### **Si allega**

- 1- Allegato 1- Istanza di partecipazione
- 2- Allegato 2 - Griglia/scheda di valutazione titoli

Il Dirigente Scolastico  
**Dr. Francesco Senatore**

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005  
s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la  
firma autografa)

**OGGETTO: Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi nell’ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – “Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’Università” del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU”**

**AVVISO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO INDIVIDUALE  
AVENTE AD OGGETTO: (selezionare la Figura interessata)**

" G.L. COMUNITA' DI PRATICHE "

**Progetto “#digitIAmo”**

**CNP: M4C1I2.1-2023-1222-P-33758 - CUP: D14D23004190006**

**AVVISO DI SELEZIONE PROT. N. \_\_\_\_\_ DEL \_\_\_\_\_**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_  
Provincia di \_\_\_\_\_ Via/Piazza \_\_\_\_\_ n.  
\_\_\_\_\_ Codice Fiscale \_\_\_\_\_, in qualità di \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ in servizio presso questa Istituzione Scolastica

consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell’art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l’applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000,

#### **CHIEDE**

di essere ammesso/a a partecipare alla procedura in oggetto.

A tal fine, **dichiara**, sotto la propria responsabilità:

1.c che i recapiti presso i quali si intendono ricevere le comunicazioni sono i seguenti:

- residenza: \_\_\_\_\_
- indirizzo posta elettronica ordinaria: \_\_\_\_\_
- numero di telefono: \_\_\_\_\_

autorizzando espressamente l’Istituzione scolastica all’utilizzo dei suddetti mezzi per effettuare le comunicazioni;

2.d di essere informato/a che l’Istituzione scolastica non sarà responsabile per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da mancata o inesatta indicazione dei recapiti di cui al comma 1, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi;

3.d di aver preso visione del Decreto e dell’Avviso e di accettare tutte le condizioni ivi contenute;

4.d di aver preso visione dell’informativa di cui all’art. 10 dell’Avviso;

5.d di prestare il proprio consenso, ai fini dell’espletamento della procedura in oggetto e del successivo conferimento dell’incarico, al trattamento dei propri dati personali ai sensi dell’art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196<sup>1</sup>.

## ALLEGATO 1 – Domanda di partecipazione

Ai fini della partecipazione alla procedura in oggetto, il sottoscritto/a \_\_\_\_\_

### DICHIARA ALTRESÌ

di possedere i requisiti di ammissione alla selezione in oggetto (Avviso prot. n. \_\_\_\_ del \_\_\_\_\_) e, nello specifico, di:

- i. avere la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- ii. avere il godimento dei diritti civili e politici;
- iii. non essere stato escluso/a dall'elettorato politico attivo;
- iv. possedere l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- v. non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario/a di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- vi. non essere sottoposto/a a procedimenti penali [o se sì a quali] \_\_\_\_\_;
- vii. non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- viii. non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a o licenziato/a da un impiego statale;
- ix. non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;  
ovvero, nel caso in cui sussistano situazioni di incompatibilità, che le stesse sono le seguenti: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_;
- x. non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- xi. possedere il seguente titolo accademico o di studio [inserire il titolo richiesto ai fini della partecipazione alla procedura in oggetto];
- xii. [inserire ulteriori requisiti qualora ritenuti necessari, in conformità alle esigenze dell'Istituzione scolastica e tenuto conto delle specificità dell'incarico da affidare].

Si allega alla presente *curriculum vitae* sottoscritto contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, [ove il presente documento non sia sottoscritto digitalmente] nonché fotocopia del documento di identità in corso di validità.

Luogo e data

Firma del Partecipante

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

ALLEGATO 2 - GRIGLIA DI AUTOVALUTAZIONE DM 66

SETTORE	TITOLI	PUNTI	MAX	Autovalutazione
<b>A) TITOLO DI STUDIO</b> <i>(attinenti ai percorsi formativi)</i> <i>Si valuta solo il titolo di studio di livello più elevato</i>	A.1 – LAUREA VECCHIO ORDINAMENTO	<b>Voto di laurea:</b> • Fino a 100/110 Punti 7 • Da 101 a 105/110 Punti 8 • Da 106 a 110/110 Punti 9 + Lode Punti 1	10	
	A.2 - LAUREA TRIENNALE E BIENNIO DI SPECIALIZZAZIONE	<b>Voto finale di laurea di:</b> • Fino a 100/110 Punti 7 • Da 101 a 105/110 Punti 8 • Da 106 a 110/110 Punti 9 + Lode Punti 1	10	
	A.3 - LAUREA TRIENNALE	<b>Voto di laurea:</b> • Fino a 100/110 Punti 2 • Da 101 a 105/110 Punti 3 • Da 106 a 110/110 Punti 4 + Lode Punti 1	5	
	A.4 - DIPLOMA <i>valutabile solo in assenza di laurea</i>	3	3	
<b>B) ALTRI TITOLI DI STUDIO</b> <i>(attinenti ai percorsi formativi)</i>	B.1 - ALTRA LAUREA (vecchio ord./specialistica)	2 (per ogni titolo)	4	
	B.2 - CORSO DI SPECIALIZZAZIONE POST-LAUREA	1 (per ogni corso)	2	
	B.3 - CORSO DI PERFEZIONAMENTO POST-LAUREA	1 (per ogni corso della durata di almeno 1anno)	2	
	B.4 - MASTER	1(per ogni master) di I livello 2 (per ogni master) di II livello	4	
	B.5 - DOTTORATO DI RICERCA	2 (per ogni titolo)	4	
<b>C) ESPERIENZA DI DOCENZA</b> <i>(docenza in discipline INFORMATICHE)</i>	C.1 - > di 5 ANNI	5	5	
	C.2 - da 3 a 5 ANNI	3	3	
	C.3 - < di 3 ANNI	1	1	
<b>D) ESPERIENZA SPECIFICA</b> <i>(attinenti ai percorsi formativi)</i>	D.1 – ESPERIENZA DI REFERENTE DELLA PROGETTAZIONE E/O VALUTAZIONE IN PROGETTI PON/FSE/FESR/PNRR COMP. DIG.	3 (per ogni esperienza)	15	
	D.2 – ESPERIENZA DI COORDINAMENTO E/O DOCENZA IN PROGETTI RELATIVI ALLE DISCIPLINE INFORMATICHE E/O COMPETENZE DIGITALI	2 (per ogni esperienza)	10	
	D.3 – ESPERIENZA DI TUTOR IN PROGETTI PON/FSE/PNRR COMP. DIGITALI E/O INFORMATICHE	2 (per ogni esperienza)	10	
	D.4 – ESPERIENZA DI REFERENTE PER LE ATTIVITÀ DI ORIENTAMENTO ALLE COMP. DIGITALI	1 (per ogni esperienza)	10	



<b>E) TITOLI DIDATTICI E CULTURALI</b> <i>(attinenti ai percorsi formativi)</i>	E.1 - PARTECIPAZIONE A CORSI DI FORMAZIONE/AGGIORNAMENTO AFFERENTI LA TIPOLOGIA DEI PERCORSI FORMATIVI (≥ 20 ORE)	1 (per ogni corso)	5	
	E.2 – PUBBLICAZIONI SU RIVISTE SPECIALIZZATE DI ARTICOLI CARTACEI E/O MULTIMEDIALI O, AFFERENTI LA TIPOLOGIA DEI PERCORSI FORMATIVI	1 (per ogni pubblicazione)	5	
<b>F) COMPETENZE</b> <i>(attinenti ai percorsi formativi)</i>	F.1 – CERTIFICAZIONI LINGUISTICHE IN LINGUA INGLESE (tipo B.1, B.2, C.1, ecc.) <i>Un solo titolo valutabile</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• B1 Punti 2</li> <li>• B2 Punti 4</li> <li>• C1 Punti 6</li> <li>• C2 Punti 8</li> </ul>	8	
	F.2 - CERTIFICAZIONI INFORMATICHE (tipo ICDL, Master di 1° e di 2° livello in ITC)	2 (per ogni esperienza)	8	

Il candidato

---