



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO  
ISTITUTO COMPRENSIVO "VELLETRI NORD"

SEDE CENTRALE: Via Fontana della Rosa, 159 – 00049 Velletri (RM) - 069634194 fax 069630100  
Cod. Mecc. RMIC8D500D – Codice Fiscale 95036930584 – Codice Univoco UFHE4H – Distretto 39°  
e-mail: [RMIC8D500D@istruzione.it](mailto:RMIC8D500D@istruzione.it) sito web: [www.ic-velletrinord.edu.it](http://www.ic-velletrinord.edu.it)

**CIRCOLARE N° 205****Velletri 31.01.2025**

Alle famiglie degli alunni e ai docenti  
della scuola primaria Plesso C. Ottone  
dell'I.C. Velletri Nord  
Loro Sedi

E p.c.  
A tutti i docenti  
dell'I.C. Velletri Nord  
Alla D.S.G.A.  
Al personale ATA  
Al Sito Web  
Al R.E.

**OGGETTO: Uscita didattica progetto "Alunni in Libreria"**

In riferimento al progetto di cui all'oggetto, si comunica di seguito il calendario delle relative uscite didattiche:

SCUOLA PRIMARIA			
PLESSO	CALENDARIO GIORNO E ORARIO		
Colle Ottone <b>IN LIBRERIA</b>	1A	15.05.2025	9:30 - 10:10
	2A	15.05.2025	10:20 – 11:00
	3A	15.05.2025	11:10 – 11:50
	4A-5A	22.05.2025	9:30 - 10:10

L'uscita prevede un costo a carico delle famiglie di **€ 1,50 per il trasporto** che dovrà essere versato sulla piattaforma PagoPa (avviso sul R.E.) **dal giorno 05.05.2025 al giorno 12.05.2025**.

Le autorizzazioni, allegate alla presente e corredate di elenco alunni partecipanti, dovranno essere consegnate all'ufficio didattica dalle docenti delle classi coinvolte **entro e non oltre il 28.04.2025**

La partenza delle classi dal plesso di appartenenza è **prevista 20' prima dell'orario** previsto per l'attività **"Alunni in libreria"** presso la sede della libreria **Mondadori di Velletri**.

- **Si allega: Autorizzazione**

**Si ringrazia tutti per la fattiva collaborazione**

La pubblicazione della presente circolare sul Sito Web del ns Istituto (sezione "circolari") e nella sezione "Gestione comunicazioni" del Registro Elettronico AXIOS ha valore di formale notifica a ciascuno degli interessati.

L'occasione è gradita per porgere cordiali saluti.



**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**Prof.ssa Luisella Ada Marigliani**

(firma autografa sostituita a mezzo stampa ex art. 3 co. 2. D. lgs 39/93)

# AUTORIZZAZIONE

AL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dell' I.C. VELLETRI NORD VELLETRI (RM)

**OGGETTO:** Autorizzazione per la partecipazione al progetto/iniziativa/uscita:

\_\_\_\_\_

I sottoscritti Sig.ra \_\_\_\_\_ e Sig. \_\_\_\_\_  
genitori dell'alunno/a \_\_\_\_\_,  
della classe \_\_\_\_ sez. \_\_\_\_\_ Plesso \_\_\_\_\_

## AUTORIZZANO

il/la proprio/a figlio/a a partecipare al progetto didattico/iniziativa/uscita

\_\_\_\_\_ che si svolgerà presso \_\_\_\_\_ il giorno  
\_\_\_\_\_ dalle ore \_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_ .

L'uscita prevede un costo a carico delle famiglie di **€ 1,50 per il trasporto** che dovrà essere versato sulla piattaforma PagoPa (avviso sul R.E.) **dal giorno 05.05.2025 al giorno 12.05.2025.**

I sottoscritti dichiarano che:

- La fotocopia dei documenti di riconoscimento dei sottoscrittori, è depositata presso i vostri uffici
- Il consenso informato ai sensi dell'art. 13 D.Lgs. n. 196/2003 - Regolamento (U.E.) 2016/679 è depositato presso i vostri uffici

In fede Data, .../.../....

Firma dei genitori \_\_\_\_\_

### **(Nel caso di firma di un solo genitore):**

Il sottoscritto, consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità ai sensi del DPR 445/2000, dichiara di aver effettuato la scelta/richiesta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli art. 316, 338 ter e 337 quater del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori.

Firma \_\_\_\_\_